



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Анадырь**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2022 г.

№ 83

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в городском округе Анадырь

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», в целях обеспечения доступа граждан и организаций к сведениям об услугах, осуществляемых по обращениям заявителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в городском округе Анадырь.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации городского округа Анадырь, предоставляющих муниципальные услуги и услуги по переданным государственным полномочиям, осуществляемые по обращениям заявителей, а также осуществляющих функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, не позднее 30 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить представление в Управление по организационным и административно-правовым вопросам Администрации городского округа Анадырь сведений, необходимых для формирования реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в городском округе Анадырь.

3. Управлению по организационным и административно-правовым вопросам Администрации городского округа Анадырь (Красовская А.А.) подготовить проект

постановления Администрации городского округа Анадырь об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в городском округе Анадырь, в срок не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

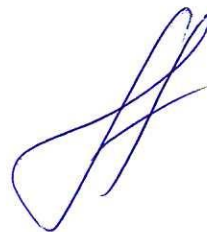
4. Признать утратившим силу Постановление Администрации городского округа Анадырь от 6 ноября 2014 г. № 618 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией городского округа Анадырь и подведомственным ей организациям».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь Спицына С.Б.

Глава Администрации



Л.А. Николаев

**Порядок
формирования и ведения реестра услуг, предоставляемых
по обращениям заявителей в городском округе Анадырь**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в городском округе Анадырь (далее - Порядок, Реестр, услуги соответственно) разработан в соответствии с Федеральным законом 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) в целях систематизации сведений об услугах, предоставляемых в городском округе Анадырь, обеспечения доступности граждан и организаций к сведениям об услугах и не распространяется на функции, не предусматривающие взаимодействие с заявителем, а также на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и другими организациями, не включенные в перечни, установленные Правительством Российской Федерации и Правительством Чукотского автономного округа.

1.2. Реестр содержит следующие сведения:

- 1) о муниципальных услугах, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – Администрацией городского округа Анадырь (далее – Администрация) по обращениям заявителей;
- 2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории городского округа Анадырь, перечень которых утвержден Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 29 сентября 2016 г. № 170;
- 3) об услугах, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета городского округа Анадырь, и включенных в перечни, установленные Правительством Российской Федерации и Правительством Чукотского автономного округа, в соответствии с частью 3 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ;
- 4) о государственных услугах, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - Администрацией - по обращениям заявителей при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Чукотского автономного округа.

2. Формирование и ведение Реестра

2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- 1) единство требований к информации, вносимой в Реестр;
- 2) обоснованность изменений, вносимых в Реестр;
- 3) актуальность и полнота информации, содержащейся в Реестре;
- 4) открытость и доступность информации, содержащейся в Реестре.

2.2. Реестр ведется по формам согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Формирование Реестра осуществляется Управлением по организационным и административно-правовым вопросам Администрации городского округа Анадырь (далее – Управление).

2.4. Формирование Реестра осуществляется на основании информации, представленной структурными подразделениями Администрации, предоставляющими услуги, указанные в подпунктах 1 и 4 пункта 1.2 настоящего Порядка, и (или) структурными подразделениями Администрации, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, касательно услуг, определенных в подпункте 3 пункта 1.2 настоящего Порядка (далее - структурные подразделения Администрации), на бумажных носителях и в электронном виде.

Руководители структурных подразделений Администрации несут ответственность за полноту и достоверность представляемой информации, а также соблюдение установленных сроков.

2.5. Реестр утверждается постановлением Администрации.

2.6. Для уточнения информации, содержащейся в Реестре и (или) вносимой в Реестр, Управление запрашивает необходимые сведения у структурных подразделений.

2.7. Не реже одного раза в год, не позднее 1 марта, Управлением проводится инвентаризация и актуализация сведений, содержащихся в Реестре, на основании информации, представляемой структурными подразделениями не позднее 1 февраля.

2.8. Внесение изменений, дополнений в Реестр, исключение услуг из Реестра осуществляется структурными подразделениями путем внесения изменений в Постановление Администрации об утверждении Реестра в установленном порядке при обязательном включении в лист согласования начальника Управления по организационным и административно-правовым вопросам Администрации городского округа Анадырь.

2.9. Изменения и дополнения в Реестр, исключение услуг из Реестра производятся в случаях:

- 1) вступления в силу нормативных правовых актов, изменяющих состав и (или) порядок предоставления услуг;
- 2) изменения наименования, организационно-правового статуса структурного подразделения, учреждения, организации, предоставляющих услуги;
- 3) необходимости устранения ошибочно внесенной информации.

2.10. Ответственность за своевременное внесение изменений в Реестр возлагается на структурное подразделение Администрации, предоставляющее услугу или осуществляющее функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, предоставляющего услугу.

2.11. Постановление Администрации об утверждении Реестра, а также все последующие изменения подлежат опубликованию в газете «Крайний Север».

2.12. Информация, содержащаяся в Реестре, размещается на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru в сети Интернет с учетом вносимых изменений.

Приложение
к Порядку формирования и ведения
реестра услуг, предоставляемых по
обращениям заявителей в городском
округе Анадырь

**І. Сведения о муниципальных услугах,
предоставляемых исполнительным органом
местного самоуправления - Администрацией городского округа Анадырь
по обращениям заявителей**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется муниципальная услуга	Условие предоставления муниципальной услуги (платно/бесплатно)	Наименование структурного подразделения Администрации, предоставляющего муниципальную услугу

**ІІ. Сведения об услугах,
которые являются необходимыми и обязательными для
предоставления муниципальных услуг исполнительно-
распорядительным органом местного самоуправления
- Администрацией городского округа Анадырь**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги, которая предоставляется Администрацией	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги	Сведения об оплате

--	--	--

III. Сведения об услугах,

предоставляемых муниципальными автономными, бюджетными учреждениями городского округа Анадырь и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета городского округа Анадырь, в электронной форме, и включенных в перечни, установленные Правительством Российской Федерации и Правительством Чукотского автономного округа,

В соответствии с частью 3 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ

№ п/п	Наименование услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется услуга	Наименование муниципального учреждения

IV. Сведения о государственных услугах, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - Администрацией городского округа Анадырь по обращениям заявителей при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Чукотского автономного округа

№ п/п	Наименование государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется государственная услуга	Условие предоставления государственной услуги (платно/бесплатно)	Иные сведения
Наименование структурного подразделения Администрации городского округа Анадырь, предоставляющего государственную услугу при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Чукотского АО				