

## УВЕДОМЛЕНИЕ

проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Анадырь «Управление финансами и имуществом городского округа Анадырь»

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	Вид документа стратегического планирования	Проект муниципальной программы городского округа Анадырь
2	Наименование документа стратегического планирования	Муниципальная программа городского округа Анадырь «Управление финансами и имуществом городского округа Анадырь»
3	Наименование Разработчика проекта	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Управление)
4	Цель подготовки проекта документа стратегического планирования	Реализация мероприятий, направленных на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Анадырь;</li> <li>- повышение эффективности использования муниципального имущества городского округа Анадырь;</li> <li>- обеспечение эффективного и рационального использования земель на территории городского округа Анадырь;</li> <li>- эффективное управление муниципальным долгом городского округа Анадырь.</li> </ul>
5	Срок проведения общественного обсуждения, в течение которого Разработчиком проекта принимаются замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования, а также информация о способах направления замечаний и предложений	С 14 по 24 октября 2021 года
6	Телефон и адрес электронной почты контактного лица по вопросам подачи замечаний и предложений	1. Начальник Управления – Тюнягина Юлия Игоревна - контактный телефон: 8 (42722) 6-36-04; - адрес электронной почты: <a href="mailto:y.tyunyagina@adm87.ru">y.tyunyagina@adm87.ru</a>
7	Дополнительная информация, относящаяся к сведениям о подготовке проекта документа стратегического планирования	1. Предложения и замечания к проекту муниципальной программы принимаются Управлением в электронном виде по указанному адресу уполномоченного органа в период проведения обсуждения, указанным в Уведомлении.

	<p>2. При направлении предложений и замечаний к проекту программы участник общественного обсуждения указывает: - информацию об участнике общественного обсуждения: наименование организации (для юридических лиц), ФИО (для физических лиц), сферу деятельности (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), ФИО контактного лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты; - суть замечания, предложения по проекту документа стратегического планирования.</p> <p>3. Предложения и замечания направленные в электронной форме, должны быть оформлены в любом из следующих форматов .doc/ .docx/ .rtf/ .pdf.</p> <p>4. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения: - поступившие после окончания срока общественного обсуждения; - содержащие нецензурные или оскорбительные выражения; - носящие анонимный характер.</p> <p>5. Проекта постановления прикреплен к уведомлению в формате pdf.</p>
--	--